



## Gouvernance partagée : Piloter une organisation agile - facilitation

du 23.11.2026 à 09:30 au 27.11.2026 à 12:30

**Comment faciliter des réunions agréables et efficaces? Quelle est la posture juste pour soutenir chaque membre de l'organisation à la fois dans son travail et dans le développement de son estime de soi? Comment créer des réunions spécifiques?**

*Dans cette formation avancée, vous aurez l'occasion de pratiquer la facilitation dans de multiples contextes: celui de réunions pré-construites proposées par le modèle Z, mais aussi dans celui de réunions adaptées à votre réalité et construite en s'appuyant sur une boîte à outil d'outils d'intelligence collective et de briques modulaires.*

*Vous repartirez avec plus d'aisance dans la facilitation, l'expérience de la dynamique collaborative avec le rôle mémoire et des aide-mémoire clairs pour vous accompagner et vous soutenir durant vos réunions.*

## Inclus dans cette session

- des vidéos accessibles avant et après la formation sur une plateforme de cours
- une attestation de formation et de nouvelles compétences à ajouter à votre parcours professionnel
- un livret de fiches pratiques au format numérique
- un entretien individuel d'1h suite à la formation pour coaching ou conseil (sur demande)

## Inscription

[Lien vers la fiche descriptive et l'inscription](#)

## Horaires

15.00 heure(s) sur 5.00 jour(s) :

- le 23.11.2026 de 09:30 à 12:30
- le 24.11.2026 de 09:30 à 12:30
- le 25.11.2026 de 09:30 à 12:30

- le 26.11.2026 de 09:30 à 12:30
- le 27.11.2026 de 09:30 à 12:30

## Lieu de formation

### Vidéo-conférence

- **Adresse :** ZOOM
- **Site internet :** [www.zoom.us](http://www.zoom.us)

## Intervenant·es

**David Dräyer** – +41(0)78 611 39 28 – [david.d@instantz.org](mailto:david.d@instantz.org) –

Informaticien, formateur et passionné par la gestion et le partage de l'information, c'est tout naturellement que je m'intéresse à tout ce qui concerne les nouvelles méthodes de gestion de groupes mettant à profit l'intelligence collective et la co-création.

C'est pourquoi je forme et j'accompagne en Gouvernance Partagée des groupes dont l'objectif est l'épanouissement de tous, l'agilité devant les défis de notre temps et plus de clarté dans l'organisation.

**Cécile Migliore** – +33(0)675827488 – [cecile.m@instantz.org](mailto:cecile.m@instantz.org) –

Cécile MIGLIORE, après un parcours dans les institutions publiques avec comme moto la création d'un monde nouveau, a choisi de plonger dans les profondeurs de ce qui fait humanité, les profondeurs de son intériorité. Au cœur d'elle-même, elle a trouvé un rebond, celui de la Communication Non Violente et de la Coopération ! Elle est aujourd'hui facilitatrice en Intelligence collective et Gouvernance partagée, forme et accompagne les groupes-projets soucieux de mettre en place une gouvernance cohérente avec les valeurs qu'ils portent.

## Objectif général de formation

### **Rendre capable de faciliter des réunions en s'appuyant sur des ordres du jours pré-construits**

Quelle est la posture juste dans l'animation de groupe? Assis ou debout? Parler beaucoup ou parler peu? Aider ou laisser émerger? Être sûr de soi ou accepter de ne pas avoir de réponses à tout? Tout gérer ou se faire aider? Improviser ou suivre un plan?

A travers l'expérience de la facilitation de différents types de réunions fictives, l'observation du ressenti de chacun-e dans les différents rôles de facilitation, de mémoire ou de membre de l'organisation, mais aussi des grilles de lecture sur les dynamiques individuelles et de groupe, vous pourrez identifier le style qui vous correspond.

### **Permettre de créer des réunions collaboratives spécifiques, qu'elles soient régulières ou occasionnelles.**

Comment structurer le temps dans une réunion pour en même temps entendre tout le monde et avancer vers des résultats concrets? Comment amener les personnes concernées à se mettre d'accord et valider une proposition?

A travers l'utilisation d'outils d'intelligence collective et de concepts de dynamique de groupe, les participants pourront expérimenter des outils et sélectionner ceux qui conviennent à la réalité de leurs organisations.

## Objectifs pédagogiques

- Concevoir et structurer le cadre méthodologique d'une séance de travail collaboratif
- Maîtriser l'architecture et le séquençage des différentes phases d'une réunion efficace
- Identifier et déployer les outils de facilitation appropriés selon le contexte et les objectifs de la réunion
- Mettre en œuvre une co-animation efficiente en binôme (facilitateur et secrétaire)
- Appréhender les principes de gouvernance partagée : gestion constructive des tensions, pilotage itératif par petits pas, et articulation des différentes séquences de réunion
- Analyser et catégoriser les points de tension exprimés par les participants pour les orienter vers les formats de discussion adaptés
- Maîtriser et animer une décision par consentement
- Implémenter des dispositifs d'intelligence collective favorisant la rétrospective, l'identification d'axes d'amélioration et l'élaboration d'orientations stratégiques
- Conduire des sessions de Codéveloppement professionnel permettant la résolution collaborative de problématiques individuelles au sein de l'équipe

## Public cible

- Vous devez prendre le rôle facilitation au sein d'une organisation en gouvernance partagée et vous voulez comprendre ce qui est attendu de vous et gagner en compétences.
- Vous avez déjà le rôle facilitation dans votre organisation, mais vous ne vous sentez pas entièrement compétant ou légitime à cette place et vous voulez élargir votre vision et étoffer votre boîte à outils.
- Vous faites déjà de la facilitation de groupe mais souhaitez comprendre en quoi la gouvernance partagée vient soutenir cette pratique.

## Prérequis

- Module "les fondamentaux" ou une formation en gouvernance partagée, comme par exemple celle de l'UDN ou des artisans du lien.

## Méthodologie

- Concepts théoriques (20%)
- Exercices individuels ou collectifs (25%)
- Serious games (30%)
- Jeux et exercices sensoriels (10%)
- Debrief et temps d'échanges (15%)

## Contenu

Faciliter une réunion opérationnelle - Émergence et convergence - Faciliter une décision collective - Faciliter un temps de délibération - Les 6 chapeaux de De Bono - Faciliter un temps de célébration - Faciliter une réunion d'orientation - Faciliter la création collective d'une raison d'être - Créer une réunion rituelle